



NORME METODOLOGICE

Privind organizarea taberelor tematice pentru copii și tineri,
în centrele de agrement ale Ministerul Tineretului și Sportului

CAPITOLUL I

Dispoziții legale:

Art. 1) Direcțiile Județene pentru Sport și Tineret cu aprobarea Ministerului Tineretului și Sportului, organizează tabere tematice, conform H.G. nr. 11 din 2013, art. 3 litera t): „organizează direct sau prin unitățile din subordine activități de agrement, tabere naționale, tabere de odihnă, tabere sociale, tabere tematice pentru copii, studenți și tineri, precum și tabere pentru persoane cu handicap și tabere pentru olimpici”.

CAPITOLUL II

Organizarea taberelor

Art. 2) Propunerea de organizare a taberelor tematice cuprinde Cererea de finanțare completată conform criteriilor de selecție și programul evenimentului, (detaliat pe zile) și va fi transmisă către Direcția Tabere și Agrement, conform Anexei 1.

Art. 3) Taberele tematice se adresează elevilor din ciclurile învățământului gimnazial și preuniversitar.

Art. 4) Direcția Tabere și Agrement va aproba derularea proiectelor, luând în considerare metodologia specifică.



Art. 5) Criterii de acordare a finanțării (metodologia specifică)

Nr. Crt.	CRITERII DE APROBARE A FINANȚĂRII	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1.	Justificare		
	1.1. Nevoile tinerilor; identificate din punct de vedere al educației nonformale, scopul/ soluția propusă	5	
	1.2. Continuitatea inițiativei/soluției propuse; desfășurarea unei alte acțiuni anterioare cu rezultate evidențiabile	5	
	Total Justificare	10	
2.	Relevanța obiectivelor de învățare adaptate la nevoile tinerilor		
	2.1. Definirea obiectivelor de învățare; se va avea în vedere să fie specific, măsurabil, abordabil	10	
	2.2. Detalierea activităților	10	
	Total Relevanța obiectivelor de învățare adaptate la nevoile tinerilor	20	
3.	Indicatori de performanță		
	3.1. Indicatori cantitativi și cantitativi; numărul beneficiarilor, numărul participanților, servicii oferite, procentul propus, obținut de beneficiari, efecte	5	
	3.2. Indicatori financiari; cheltuieli medii raportate la beneficiari	5	
	Total Relevanța obiectivelor de învățare raportate la nevoile tinerilor	10	
4.	Calitatea metodei/metodelor de educație nonformală propuse		
	4.1. Dezvoltare personală; atitudini, comportamente, abilități	10	
	4.2. Implicare activă; creativitate, experiență, spirit de echipă, implicare, relaționare	20	
	4.3. Dimensiunea culturală; dezvoltarea convingerilor, cunostintelor și talentelor tinerilor.	10	
	Total Calitatea metodei/metodelor	40	
5.	Rezultate		



5.1.	Beneficiile participanților; efectele pozitive rezultate în urma implementării proiectului	5	
5.2.	Diseminarea și promovarea rezultatelor; mediatizare, informare, promovare	5	
Total Rezultate		10	
6.	Promotorii		
6.1.	Organizații cu competență și experiență; rapoarte de activitate și certificări	5	
6.2.	Programul detaliat al acțiunii; detalierea sarcinilor (scopurilor), programului promoterilor	5	
Total Promotorii		10	
TOTAL PUNCTE		100	

Alin. 1 Se va constitui în cadrul Direcției Tabere și Agreement, o comisie de evaluare a cererilor de finanțare conform metodologiei specifice. Acordarea finanțării proiectului se face în limita bugetului disponibil și presupune obținerea unui punctaj minim de 50 de puncte.

Alin. 2 În urma evaluării comisia va elabora un referat care cuprinde cererile de finanțare selectate.

Art. 6) Direcția Tabere și Agreement va întocmi Calendarul Taberelor Tematice pe baza referatului și îl va propune spre aprobare conducerii Ministerului.

Art. 7) În urma aprobării Calendarului Taberelor Tematice, Direcția Tabere și Agreement îl va publica pe site-ul Ministerului.

Art. 8) În urma primirii înștiințărilor Direcțiile Județene pentru Sport și Tineret, denumite în continuare Direcții, vor organiza taberele tematice conform proiectelor depuse și aprobate.

Art. 9) Costul privind serviciile educaționale nonformale și materialele necesare acțiunilor desfășurate pentru persoanele beneficiare la tabere tematice va fi suportat de Ministerul Tineretului și Sportului, iar serviciile de cazare și masă de către părinții sau susținătorii legali ai copiilor și tinerilor.

Art. 10) Participarea la acțiunile derulate în cadrul taberelor tematice se va face pe baza solicitărilor celor interesați, prin intermediul Direcțiilor din fiecare județ sau Direcția organizatoare. Rezervările se fac direct de către Direcțiile organizatoare de tabere tematice.

Art. 11) Propunerile de organizare a taberelor tematice, conform articolului 3 din prezenta metodologie, vor fi transmise de către Direcții spre aprobare, prin poștă pe adresa București str. Vasile Conta nr. 16, sector 2.

**CAPITOLUL III****Decontarea taberelor**

Art. 12) Conform fundamentării bugetului pe anul 2014 pentru realizarea taberelor tematice, conform metodologiei P2 „**PROGRAMUL DE SUSȚINERE A ACȚIUNILOR DE TINERET**”, aprobată de ordonatorul de credite sau persoana legal desemnată, se va prezenta Direcției Economic și Patrimoniu o listă (Calendar), cu județele ce au solicitări pentru desfășurarea acestor tabere. Lista va cuprinde următoarele date:

- județul care solicită tabăra tematică;
- perioada, centrul de agrement;
- număr beneficiari;
- suma solicitată de la Minister.

Art. 13) Direcțiile vor transmite la Direcția Tabere și Agrement, până la data de 05 ale fiecărei luni, factura, tabelele nominale cu participanții, decontul (conform anexei 3) împreună cu facturile privind cheltuielile aferente serviciilor educaționale, în copie ștampilate “conform cu originalul”. Acestea vor fi transmise prin poștă la adresa, str Vasile Conta, nr 16, sector 2, București. Se va avea în vedere Metodologia de finanțare și derulare a proiectelor de tineret proprii și/sau în parteneriat cu M.T.S. și ale Direcțiilor Județene pentru Sport și Tineret, respectiv a municipiului București.

Art. 14) După verificare, Direcția Tabere și Agrement, până în data de 10 ale lunii, va înainta Direcției Economice și Patrimoniu un centralizator cu sumele ce urmează a fi virate către Direcții;

Art. 15) Se vor plăti doar cheltuielile ocazionate de serviciile educaționale nonformale, serviciile de transport legate de tematica taberei și materialele necesare acțiunii desfășurate. Suma decontată va fi **de maxim 15 lei/zi/persoană** beneficiară, conform fundamentării bugetului pe anul 2014.

Art. 16) Direcția Economică și Patrimoniu va efectua plata conform solicitărilor.

CAPITOLUL IV**Dispoziții finale**

Art. 17) Programele organizate și activitățile desfășurate în cadrul taberelor tematice și naționale, **nu se vor aplica** grupurilor de beneficiari ai taberelor sociale și pentru persoanele cu dizabilități, organizate de Minister prin Direcții.

Art. 18) Se va asigura o gratuitate destinată însoțitorului pentru un grup de 10 beneficiari ai taberelor tematice (în cazul grupurilor formate din cel puțin 10 participanți în funcție de specificul taberelor).



Art. 19) Direcțiile își asumă întreaga responsabilitate cu privire la întocmirea listelor persoanelor care beneficiază de taberele organizate prin acest program.

Art. 20) Direcțiile pot organiza tabere tematice doar în centrele de agrement aflate în subordinea Ministerului Tineretului și Sportului, pe care le administrează în mod direct.

DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI PATRIMONIU

Director
Clara Untaru

DIRECȚIA TABERE ȘI AGREMENT

Director
Cezar Stancu

SERVICIUL TABERE ȘI AGREMENT

Șef Serviciu
Anca Vizantini

ANEXA I ANTETUL DIRECTIEI JUDEȚENE PENTRU SPORT SI TINERET

Cerere de finanțare a taberei tematice

I Date privind Direcția Județeană pentru Sport și Tineret

Denumire DJST:	Adresă:	Tel:	Fax:
Responsabili acțiune (tabăra tematică):			

II Date privind acțiunea (tabăra tematică)

1. Titlul:			
2. Tema proiectului:			
3. Perioada de desfășurare	De la:	Până la:	
4. Loc de desfășurare	Centru de agrement:	Județul:	
5. Buget total al acțiunii	Total:	lei	Solicitat de la Minister: lei
6. Participanți	Total:		
7. Beneficiari	Nr. copii și tineri:		
8. Justificare/ oportunitate/nevoile tinerilor			
9 Obiective			
10 Descrierea activităților			
11. Indicatori			
12. Descrierea metodelor			
13. Rezultate			
14. Beneficiile/impactul			
15. Promovare (indicați modalitățile de promovare a taberei tematice și a imaginii Ministerului Tineretului și Sportului: spoturi audio/video, contracte de publicitate – machetă / articol, pentru care se vor anexa respectivele contracte)			

16. Promotori (enumerați promotorii dvs. în organizarea programului taberei tematice. Pentru fiecare completați un formular de tipul celui de mai jos):

Promotor 1	
Denumire partener :	
Adresa:	
Telefon:	fax:
E-mail:	website:
Persoana de contact:	
Capacitate operațională (competențele/motivația pentru a selecta serviciile de educație nonformală):	

17. Defalcarea pe categorii de cheltuieli a bugetului solicitat de la Ministerul Tineretului și Sportului:

Nr. Crt.	Categorie de cheltuieli	Număr unități	Cost unitar	Nr. persoane	Cost total lei
	TOTAL				

Contabil DJST,
(numele și semnătura)

.....

DIRECTOR DJST,
(numele, semnătura și ștampila)

ANEXA II

TABEL NOMINAL cu participanții la Tabăra Tematică din centrul de agrement Perioada		
Nr. Crt.	Nume și Prenume	Semnătura
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

Semnătura și ștampila administratorului centrului de agrement,